



# d.3ecm Version 8 für Anwender mit d.3one

In der d.3ecm-Anwenderschulung für die Version 8 werden die grundsätzlichen Funktionen der Standardclients d.3 smart explorer und d.3 Importclient sowie ein grundlegendes Verständnis für das Arbeiten mit einem DMS und die Neuerungen durch die Version 8 vermittelt.

## Inhalte

- ✓ Eine Gegenüberstellung der Version 7 zur Version 8: Was ändert sich beim Wechsel?
- ✓ Begriffsdefinitionen im d.3ecm-DMS (Akten- bzw. Dokumentarten, Recherche- und Indexmaske, Trefferliste, Postkorb etc.)
- ✓ Lebenszyklus eines Dokuments
- ✓ Login-Manager (Archivmandanten)
- ✓ Recherche, Suchvorlagen, Suchverfeinerungen, Volltext
- ✓ Trefferliste
- ✓ Schnellzugriffe auf Dokumente (Favoriten)
- ✓ Eigenschaften: Metainformationen von Dokumenten einsehen und modifizieren
- ✓ Visualisieren von Dokumenten (d.view)
- ✓ Verwenden von Redlinings
- ✓ Ablegen von Dokumenten im DMS über den d.3 Importclient
- ✓ Postkorbfunktionen inkl. Wiedervorlage
- ✓ Rechtekonzept mit ad-hoc-Rechtevergabe
- ✓ Verwendung von Office-Vorlagen für die Erstellung von Schriftgut
- ✓ Ablage von E-Mails

- ✓ Einscannen von Dokumenten über d.capture dialog
- ✓ Verwendung von d.3ecm-Verknüpfungen
- ✓ Arbeiten mit dem d.3one Web-Client: das Bedienkonzept, Dokumente suchen und ablegen, Arbeiten mit Favoriten

## Voraussetzungen

Die Teilnehmer an dieser Schulung sollten über Windows-Kenntnisse verfügen, das Verschieben über Drag & Drop sowie die Benutzung der rechten Maustaste beherrschen. Von Vorteil wären Anwenderkenntnisse im Bereich Office und E-Mail.

## Schulungstermine

**21.03.2019, 08.30 - 17.00 Uhr**

**15.05.2019, 08.30 - 17.00 Uhr**

**18.09.2019, 08.30 - 17.00 Uhr**

**20.11.2019, 08.30 - 17.00 Uhr**

**Kosten pro Teilnehmer 480 € netto**

## Veranstaltungsort

**codia Software GmbH**

**Edisonstraße 2, 49716 Meppen**